



한림대학교 글로벌대학30

## 2026학년도 인문사회융합연구원

### 지산학 협의체 & 프로젝트 운영 안내

#### 1. 사업개요

□ 사업목적

- 교육·연구·지산학 연계 기반 프로그램 운영 체계 확립
- 지산학 프로젝트 개발 및 운영을 통해 지역문제 해결과 혁신 성과 창출
- 융합클러스터 운영으로 학제 간 협력과 산학연 네트워크 확장

□ 지원대상

- 인문사회융합연구원 소속 책임교수, 대학(원)생, 지역 산업체·자치단체·공공기관 등
- 협의체 역할

대학	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 협의체 책임교수 중심으로 사업계획 및 수행 등 운영 총괄</li> <li>- 스타트업, 중소기업 성장 기반 마련 지원을 통한 지역사회 발전 도모</li> <li>- 학생(대학원생 포함) 취·창업 활성화</li> <li>- 현장실무형 교육 강화를 통한 인재 양성</li> </ul>
산업체 및 지역 혁신기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기술사업화, 과제수주 등 기술개발 성과 창출 및 질적 수준 향상</li> <li>- 산업체 연계 교육과정 운영을 통한 맞춤형 우수인력 양성</li> <li>- 인적·기술 협력을 통한 지산학프로젝트 공동 수행</li> </ul>

⇒ 협의체는 활동 종료 시 최종 결과보고서 제출

⇒ 프로젝트는 결과보고서 및 프로젝트 성과물(정책보고서, 교육과정, 콘텐츠 등) 제출

#### 2. 운영기간 및 규모

□ 운영기간: 2026. 5월 ~ 2027. 1. 31. (예정)

□ 지원규모

○ 지산학 협의체: 과제당 200만원 내외

○ 지산학 프로젝트: 과제당 500만원 내외

※ 사업비는 기준금액을 참고하되 사업 내용에 따라 기준금액보다 많거나 작게 신청할 수 있으며, 최종 지원금액은 심의 결과 및 예산 범위에 따라 조정될 수 있음. 또한 지자체 참여 여부, 사업 계획의 적정성 및 기대성과 등을 고려하여 차등 지원하며, 평가 결과에 따라 예산이 조정되거나 미선정 될 수 있음.

□ 참여조건

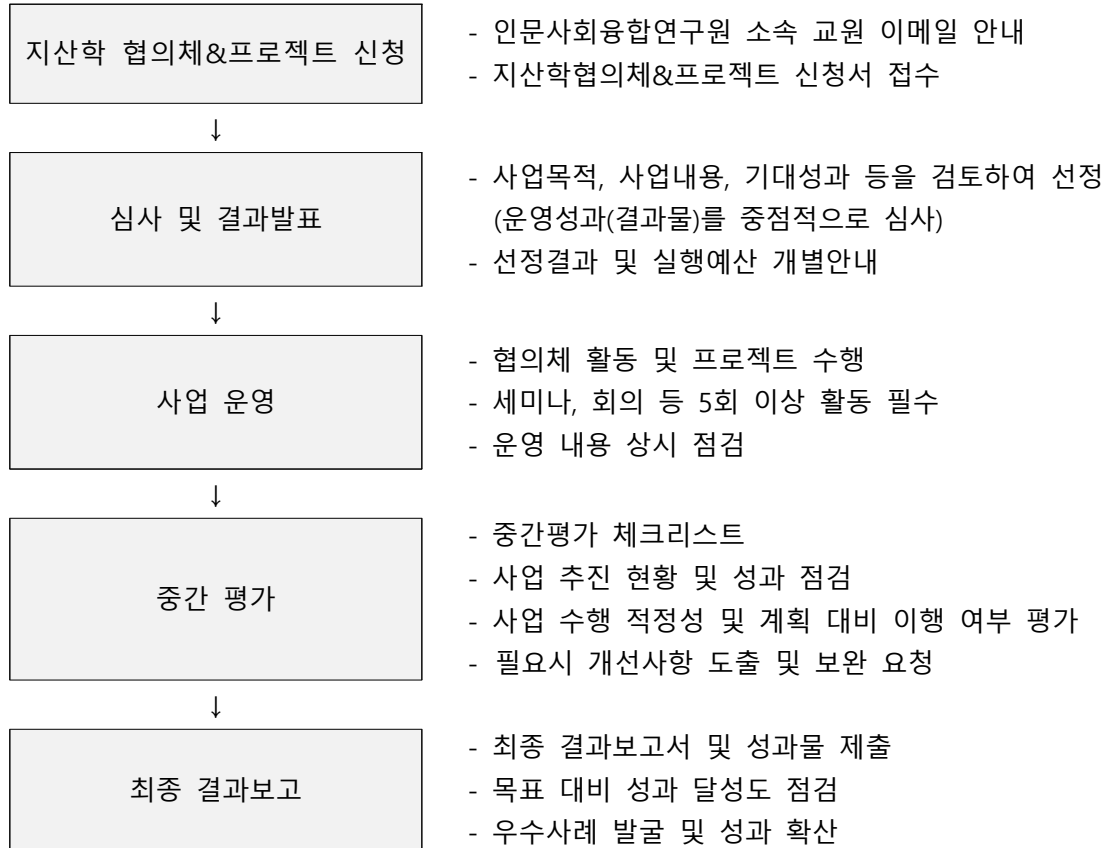
- 책임연구자 : 인문사회융합연구원 소속 전임교원  
(휴직, 장기 출장 시 참여 불가, 교비학술연구과제 미완 교원 참여 불가)
- 지산학 협력을 기반으로 외부기관(산업체, 지자체, 공공기관 등) 참여 필수

□ 지원내용

지원항목	세부내용	유의사항
인쇄물제작비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료집 제본 및 현수막/배너 제작</li> <li>- 거래명세서, 인쇄 자료 사본(시안) 필수 [산식 : 매수x단가 , (매수x단가)x권수]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시안에 주관 '인문사회융합연구원', '글로벌대학30' 필수기재</li> </ul>
다과비 및 회의비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협의체 활동 관련 세미나 혹은 회의 개최에 따른 다과비 및 회의비</li> <li>- 1인 최대 25,000원 [산식 : 인당 단가x인원x횟수]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업체 및 기관에서 반드시 1인 이상 참여하여야 집행 가능</li> </ul>
소모품비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협의체 운영에 필요한 소모품 구입</li> <li>- 20만원/1회 이내</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반적인 사무용품 외 물품구매 시 사전 협의</li> <li>• 대가성 비용(홍보물, 상품권, 기념품 등), 시세보다 높은 가격의 물품은 집행 불가</li> <li>• 사업과 무관한 사무용품, 전산소모품, 토너 등 개인업무용 소모품 구매 불가</li> </ul>
전문가활용비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자문료 및 강사료</li> <li>- 자문료: 1일 4시간 기준 200,000원 1일 4시간 초과 300,000원</li> <li>- 강사료: 글로벌대학 운영기준(강원RISE지침)에 따라 지급 [붙임1 신청서 참조] [산식 : 일당 단가x시간x인원x횟수]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협의체 참여명단에 포함되지 않은 외부 전문가에게만 지원 가능</li> <li>• 내부 참여인력 지급 불가</li> </ul>
기타운영비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협의체 운영에 필요한 장소 및 시설대여료</li> <li>• 협의체 운영 보조인건비</li> <li>• 그 외 운영비는 사업단 사전 협의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 협의체 운영 보조인건비의 경우, 재학생만 지원 가능(휴학, 졸업생 불가)</li> </ul>

- ※ 모든 프로그램은 반드시 **평일 개최**, 이외의 경우는 사전 협의
- ※ 특허출원비, 재료비, 도서출판 및 구입비, 기념품 및 브로슈어 제작비 지원 불가
- ※ 협의체 네트워크 확장 및 기타 사업 추진을 위한 출장비의 경우 책임연구자만 지원 가능하며, 협의체 기술교류회, 단순 회의 참석을 위한 출장비는 지급 불가  
- 출장비: 글로벌대학 운영기준(강원RISE지침)에 따라 지급 [붙임1 신청서 참조]
- ※ 기타 운영비의 경우 반드시 사전 협의 후 진행
- ※ 세미나, 회의 등 **5회 이상** 활동 필수
- ※ 예산 산출내역은 구체적으로 작성(세부항목과 사용 목적이 명확히 구분되도록 기재)

### 3. 사업추진체계



### 4. 기대성과

- 인문사회 기반 지산학 협력 모델 구축
- 지역사회 문제 해결 및 정책·교육 연계 성과 창출
- 산학연 협력 네트워크 강화 및 지속가능한 협력 기반 확보
- 학생 참여를 통한 실무형 인재 양성 및 취·창업 연계

### 5. 신청기간 및 접수방법

- 신청기간: 2026. 4. 15.(수) ~ 4. 24.(금) 까지
- 접수방법: 인문사회융합연구원 이메일(icrhss@hallym.ac.kr) 접수
- ▷[붙임] 2026 인문사회융합연구원 지산학 신청서 작성 후 이메일로 제출
- ▷제출 파일명: 연구유형\_연구분야\_제출자 이름.hwp  
ex) 지산학\_(협의체,프로젝트)\_김한림.hwp
- 결과발표: 2026. 5월 초 예정
- 문의: 인문사회융합연구원 ☎ 033-248-1680, 1681